

# 统一结算资产订单下单至报销流程

## 1. 下单

在西北农林科技大学网上商城选购资产商品进行下单，支付方式选择统一结算

电脑设备/配件 > 电脑设备 > 笔记本

成都思必得信息技术有限公司

**Speed**  
思必得软件

测试店铺 [全部 >](#)

商品评分 物流评分 服务评分


[联系店铺在线客服](#)  
[商品客服热线: 17683281566](#)

[进入店铺](#) [收藏店铺](#)

**HUAWEI**

HUAWEI MateBook 14

2K触控全面屏  
轻薄长续航  
超级终端 多设备协同



华为电脑3【演示用】

专享价 **¥5,499.00**/台 (专享优惠 21.43%, 为您节省 ¥1,500.00)

销售价 ¥6,999.00

配送至  有货

快递费 ¥0.00

货号 演示货号3

交货周期 **3天内发货 (现货)**

商品编号 1156002128530538496 [复制](#)

选择规格 **256G**

购买数量  库存100台

[立即购买](#) [加入购物车](#)

[商品详情](#) [规格与包装](#) [品牌授权](#) [售后保障](#) [评价\(0\)](#)

商品名称	供应商	单价	数量	小计
 华为电脑3【演示用】	256G 成都思必得信息技术有限公司	¥ 5,499.00	1	¥ 5,499.00
给卖家留言:				1 件商品, 总商品金额: ¥ 5,499.00

#### 报销信息

**因公采购**  
 需要在【西北农林科技大学】财务报销或结算

**因私采购**  
 自用, 不需公款支付, 或有其它报销途径

#### 结算主体

西北农林科技大学

#### 发票信息

##### 电子发票

西北农林科技大学

纳税人识别号: 12100000437096236G

发票内容: 商品明细

[查看详情](#)

#### 支付方式

**统一结算**
 货到付款

提交订单后, 可仔细查看统一结算提示信息:

发票内容: 商品明细

**统一结算重要提示**

**一、流程说明:**  
 采用统一结算采购和报销, 您只需要完成收货验收/建账。无需垫付资金, 无需打印发票和报销单据, 无需进行财务预约和投递报销, 平台会根据规则将订单推送财务进行统一结算。  
 统一结算模式流程如下:

1

采购人  
选择商品

2

采购人  
使用统一结算下单

3

采购人  
填写经费信息

4

经费负责人  
经费审核

5

采购人  
耗材:  
收货验收  
资产:  
上传验收报告、  
完成建账

6

财务  
统一结算  
由财务统一进行  
结算, 无需采购  
人再进行报销

**特殊说明:**  
 固定资产统一结算订单需在商城后台上传验收报告完成收货验收, 再由指定的【资产建账人】登录资产管理系统完成建账。  
 在导航栏选择【资产管理】----【领用人建账】或【管理员建账】--【采购信息获取】--【生成验收单】--【填写建账信息】--【建账任务审核通过】--【财务统一结算】

**二、风险提示:**  
 1. 请各位老师务必在商品收货后**及时完成验收操作**, 固定资产订单需**及时完成建账**, 否则财务无法结算, 逾期会损害学校信用并产生相应费用。  
 2. 固定资产统一结算订单无需向供应商索要发票, 无需手动发起建账。  
 3. 商品收货并验收后, 即视为商品没有问题, 不支持申请售后。

## 2. 填写经费

选择要使用的经费，并指定资产建账人（目前仅支持指定在职教职工）完成后续资产建账任务，提交审核后，等待经费审核通过，供应商即可收到订单内容进行发货。

填写经费信息

● 请确保使用经费信息完整准确，资金到位，该经费将会用于购买您提交的订单。

\* 采购主体  本人  测试课题组  欧文军

\* 经费编号   如找不到所需经费，请联系经费负责人在财务系统开通授权后，再下单（教职工、研究生均支持经费授权）

经费名称

经费负责人

经费主管部门


经费备注

\* 购买用途  教学  科研  行政办公  后勤服务  其他

\* 资产建账人

购置理由  0/100

商品清单

商品信息	数量	规格	价格
 华为电脑3【演示用】	x1	256G	¥5,499.00

应付总额：¥5,499.00 [提交暂不送审\(议价\)](#)

### 3. 收货验收

供应商发货后，在收到货物确定无误后，可在商城后台点击“收货/验收”下载商城后台验收报告模版，填写相关信息签字盖章后，上传pdf版本进行验收

个人中心

请输入商品名称

收到货物之后，请及时到平台确认收货验收，收货后15天内未验收，系统将自动验收，未及时收货/验收带来的损失由采购人自行承担

我的订单 他人代买订单

全部订单 待生效 15 待发货 3 待收货/验收 2 已完成

关键字:   结算主体:  采购主体:

经费名称:  报销类型:  支付方式:

订单详情	收货人	金额/状态	操作
下单时间: 2023-11-23 18:06:49 订单号: 20LPB1486BBRZSA7 供应商: 成都思必得信息技术有限公司 园公采购			
支付方式: 统一结算 订单金额: ¥5,499.00 结算主体: 西北农林科技大学			
 华为电脑3【演示用】 ¥5,499.00/台 x1	测试	¥5,499.00 待收货	<a href="#">查看详情</a> <input checked="" type="button" value="收货/验收"/> <a href="#">投诉</a> <a href="#">再来一单</a>

个人中心 请输入商品名称 搜索 19 购物车

订单中心  
直购订单  
我的售后  
验收结算  
我的评价  
我的投诉  
我是经费负责人  
商品推送

个人中心  
基本信息  
地址管理

采购授权  
给他人的授权  
我获得的授权

验收明细

商品	物品种类	单价	数量	总价	下单人	下单时间
华为电脑3【演示用】	笔记本	¥ 5,499.00	1	¥ 5,499.00		2023-11-23 18:06:49

上传验收报告单: [上传文件](#) [下载附件模板](#)

[已收货, 暂不验收](#) [确认收货, 并同意验收](#)

## 4. 建账、结算、报销



资产订单完成验收后，将自动生成结算单推送给供应商，供应商在后台完成对账并上传电子发票。供应商完成后，系统将建账信息自动推送给下单时指定的资产建账人，资产建账人登录资产管理系统完成建账。结算流程节点可在商城后台【验收结算】处查看。

个人中心 请输入商品名称 搜索 0 购物车

订单中心  
直购订单  
我的售后  
验收结算  
我的评价  
我的投诉  
我是经费负责人  
商品推送

个人中心  
基本信息  
地址管理

采购授权  
给他人的授权  
我获得的授权

验收结算 统一结算订单由平台统一推送财务结算，无需自行报销；其他支付订单请在直购订单处下载对应报销单据和发票自行前往财务报销。

待办 0 待更换经费

发货单号:  请输入发货单号 订单号:  供应商:  请输入供应商

[重置](#) [展开](#)

商品	验收人	金额	验收时间	资产建账	支付方式	操作
ThinkPad 联想 X1 Carbon 2023款 英特尔Evo 14英寸笔记本(13代i7-1360...		¥ 14,615.00		需要		<a href="#">统一结算 (待完成建账)</a>

### 建账流程:

在导航栏选择【资产管理】-【领用人建账】或【管理员建账】，点击页面中的【采购信息获取】，选择资产分类，选中采购信息，点击【生成验收单】，跳转至建账单编辑页面

adminstrator@... 资产管理与服务系统

http://219.245.196.189:8019/sqgl/suser/login/sqgl/login?username=2021120002

资产管理与服务系统 资产审核 设备维修 资产清查 资产折旧 查询 统计分析 帮与表 辅助功能 系统设置

资产管理 个人建账业务查询

审核状态: 全部 未提交 6579 待用户已提交 410 管理岗通过 474 管理岗未通过 系统通过 474 系统未通过 12 待财务通过 47200

单据编号: 请输入单据编号 资产名称: 请输入资产名称 Q查询 新增建账单 从帐中取消建账 采购信息获取 批量删除 批量提交 批量取值 复制 综合查询 列选择

每页 20 条记录 共677条记录

序号	审核状态	单据编号	分类号	分类名称	资产名称	外文名称	数量	单价	总价	计量单位	申请单位	报账单位(数量)	操作
1	未提交	202307481	13010200	桌几	办公室		1.00	2730.00	2730.00	套	(00900)机械与电子工程学院	(00900)机械与电子工程学院	提交   编辑   删除
2	待财务通过	202307487	05010104	专用服务器	工作站		1.00	32800.00	32800.00	套	(00308)园艺学院 园艺苗艺系	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
3	系统审核通过	202307469	04400301	超净电子水设备	超纯水系统	IPAK METE	1.00	120000.00	120000.00	套	(00306)园艺学院 园艺植物育种与生物技术实验室	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
4	未提交	202307460	13010200	桌几	学习桌		10.00	650.00	6500.00	套	(00100)农学院 (农学院)	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
5	未提交	202307459	05020767	多媒体网络制作系统	自助报账软件及设备		2.00	233350.00	466700.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
6	未提交	202307458	05010108	计算机教学实验装置	智慧研订及培训室设备		6.00	77450.00	464700.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
7	未提交	202307457	14040514	会议系统	多功能报告厅系统(类型二)		1.00	78650.00	78650.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
8	未提交	202307456	14040514	会议系统	多功能报告厅系统(类型一)		1.00	401650.00	401650.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
9	未提交	202307455	05020305	跟踪系统	文物普查资料处理跟踪系统		1.00	178150.00	178150.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
10	未提交	202307454	06040305	阅读器	文献鉴定阅读器		50.00	6750.00	337500.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
11	未提交	202307453	03021022	自动交换机电源	交换机及安全配件		20.00	8725.00	174500.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
12	未提交	202307452	05041105	大屏幕显示器	研订触摸屏一体机		5.00	27500.00	137500.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
13	未提交	202307449	05050209	机械监控系统	安全识别管理系统及配套设施		1.00	318000.00	318000.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
14	未提交	202307448	05010502	显示屏阵	信息显示发布屏		20.00	4700.00	94000.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
15	未提交	202307447	05031023	AI系统	信息显示发布系统		1.00	183800.00	183800.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
16	未提交	202307446	05010502	显示屏阵	AI智慧阅读机		2.00	92000.00	184000.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
17	未提交	202307445	05010503	智能终端	文献资源阅读架		3.00	92000.00	276000.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
18	未提交	202307444	05010502	显示屏阵	瀑布流电子借阅系统		3.00	82800.00	248400.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除
19	未提交	202307443	05010502	显示屏阵	电子借阅机		4.00	46000.00	184000.00	套	(30200)图书馆	西北农林科技大学	提交   编辑   删除

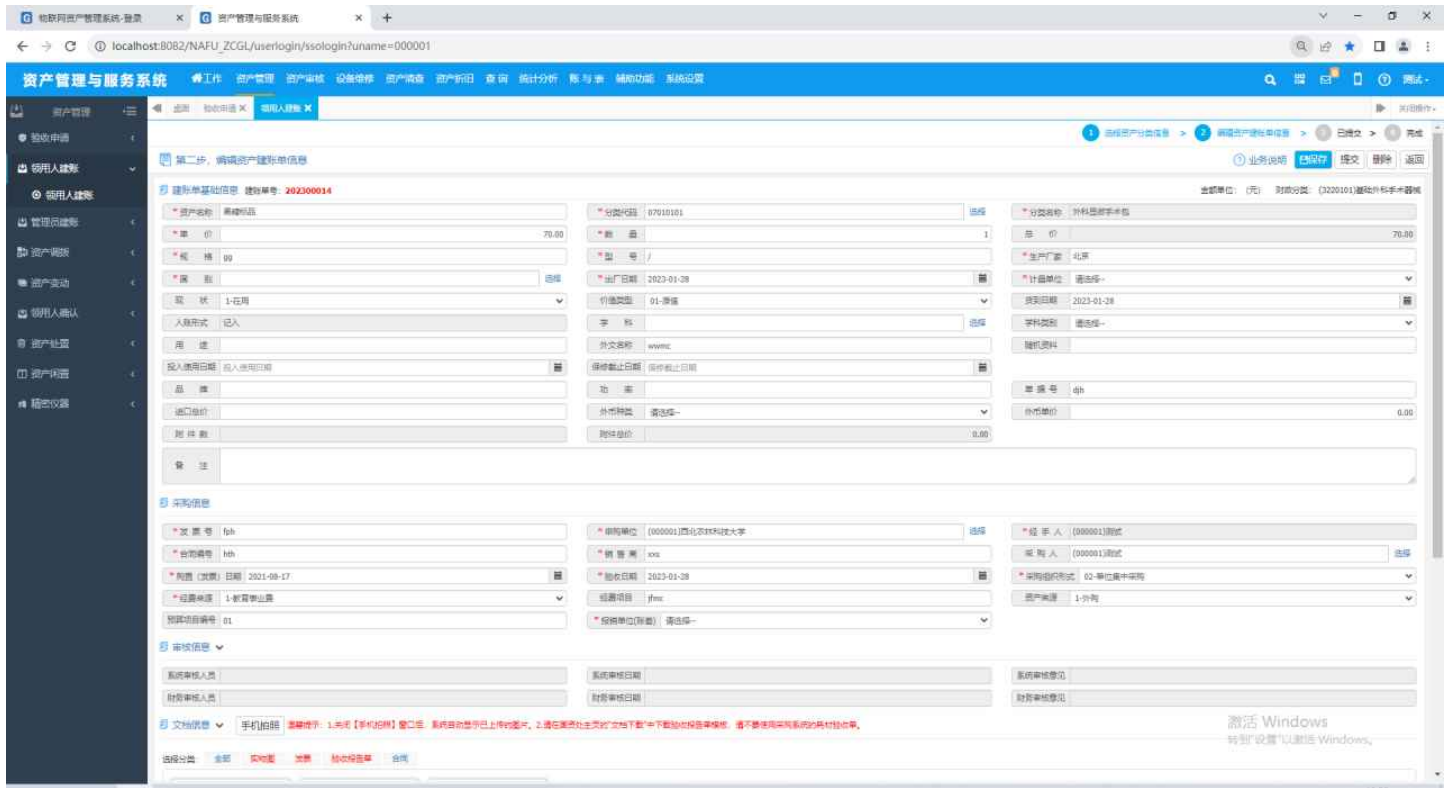
总价合计: 23986220.59 当前页总价合计: 4303580.00 单价合计: 19879717.21 当前页单价合计: 2401705.00 数量合计: 1181 当前页数量合计: 134

采购信息获取

单据状态: 未同步 合同编号: 请输入合同编号 采购物品名称: 数字超声 Q查询 取消 综合查询 生成验收单

每页 20 条记录 共1条记录

序号	状态标识	采购物品编号	采购物品名称	采购单编号	数量	单价	总价	资产类别	计量单位	操作
1	未同步	20LLYUD3V8CZKD9Q	数字超声 V80(背漂B超)诊断系统	20LLYUD3J8GFFD9N01	1	49600.00	49600.00	( ) 选择	202	保存



建账在资产系统审核通过后，会将信息回传采购系统，进入统一结算流程

注意事项：

1、订单验收完成后，需要等待供应商完成开票对账后，再由资产建账人登录“资产管理与服务系统”完成建账。

请勿在订单完成后，手动在资产管理系统发起建账

2、请勿私下向供应商索要发票，统一结算资产订单全流程走线上报销，订单验收完成后，供应商会在后台将电子发票进行上传